

SO.7013.1.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na wykonanie zadania pn.:

„BUDOWA KANALIZACJI SANITARNEJ Z OCZYSZCZALNIĄ I KANALIZACJI DESZCZOWEJ W MIEJSCOWOŚCI BRZÓSKI-FALKI”

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 43a ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 627), zgodnie z trybem konkurencyjności, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 14 lutego 2018r. w sprawie wyboru wykonawców zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji oraz warunków dokonywania zmniejszeń kwot pomocy oraz pomocy technicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 396).

Zgodnie z art. 132 ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 1986 ze zm.) niniejsze zapytanie ofertowe należy do zamówień sektorowych.

**Operacja typu „Gospodarka wodno-ściekowa”
współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach poddziałania
„Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub
rozbudową wszystkich rodzajów malej infrastruktury, w tym inwestycji w
energię odnawialną i w oszczędzanie energii”
w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW I TRYBU WYBORU WYKONAWCY

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Nazwa zamawiającego	Gmina Wysokie Mazowieckie
Adres zamawiającego	ul. Mickiewicza 1A
Kod Miejscowość	18-200 Wysokie Mazowieckie
Telefon:	86 275 26 27
Faks:	86 275 74 50
adres strony internetowej	www.gminawysokiemazowieckie.pl
adres poczty elektronicznej	gminawysokiemazowieckie@gmwm.pl
Godziny urzędowania:	7 ³⁰ - 15 ³⁰

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1 Przedmiotem zamówienia jest budowa kanalizacji sanitarnej z oczyszczalnią i kanalizacji deszczowej w miejscowości Brzóska-Falki.

1.2 Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia jest określony w załączonych do zapytania ofertowego: przedmiarach robót oraz projektach budowlanych oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. W zakres prac wchodzi między innymi:

- Z branży sanitarnej
 - budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej
 - budowa sieci kanalizacji sanitarnej tłocznej
 - budowa sieci kanalizacji deszczowej grawitacyjnej
 - budowa kompaktowej oczyszczalni ścieków
 - budowa i przebudowa istniejącej sieci wodociągowej i przyłączy wodociągowych.

w tym:

- budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej PP Dn200 SN8 o łącznej długości 1204,5 m wraz z przyłączami PP Dn150 SN8 do granic posesji o łącznej długości 176,9 m;
- budowa sieci kanalizacji sanitarnej tłocznej PE Dz110 o łącznej długości 661,8m, PE Dz63 SDR17 o długości 35,0m wraz z trzema pompowniami ścieków sanitarnych,
- budowa kompaktowej oczyszczalni ścieków o RLM=225
- sieci kanalizacji deszczowej PP Dn300 SN8 o łącznej długości 339,4 m wraz z przykanalikami PP Dn200 SN8 z wpustów ulicznych o łącznej długości 51,2m.

- Z branży elektrycznej

- budowa elektrycznych przyłączy kablowych zapomiarowych nN 0,4 kV. Projektowana sieć energetyczna jako kablowa podziemna oraz napowietrzna. Projektowane przyłącza elektryczne zasilać będą oczyszczalnię i przepompownie ścieków.

- a) Przyłączy YKY 5x25 mm², długość 143m, moc Pi=10kW, zabezpieczenie 16A, napięcie 0.4kV,
- b) Przyłączy YKY 5x10 mm², długość 42m, moc Pi=8kW, zabezpieczenie 16A, napięcie 0.4kV,
- c) Przyłączy YKY 5x10 mm², długość 2m, moc Pi=8kW, zabezpieczenie 16A, napięcie 0.4kV,
- d) Przyłączy YKY 5x10 mm², długość 14m, moc Pi=3kW, zabezpieczenie 6A, napięcie 0.4kV,

- Z branży drogowej

- ustawienie krawężników oraz obrzeży betonowych,
- wykonanie nawierzchni jezdni z betonu asfaltowego,
- wykonanie nawierzchni jezdni z kostki brukowej.

- 1.3 Wszystkie nazwy własne urządzeń, materiałów użyte w m. in. opisie przedmiotu zamówienia oraz projekcie budowlanym są podane przykładowo i określają jedynie minimalnie oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Dopuszcza się stosowanie materiałów równoważnych. Za urządzenia i materiały równoważne należy przyjąć urządzenia i materiały o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych od określonych w dokumentacji projektowej.
- 1.4 Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w stosunku do rozwiązań określonych w opisie przedmiotu zamówienia oraz projekcie prac geologicznym, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane lub dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego. W tym celu wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne dokumenty, które uwiarygodnią proponowane przez Wykonawcę materiały i urządzenia. Wykonawca proponujący urządzenia i materiały równoważne do oferty załączy dane techniczne pokazujące, że proponowany element zamienny spełnia wymienione wymagania zarówno pod względem technicznym i jakościowym wraz z oświadczeniem producenta, że proponowane urządzenie jest równoważne do zaproponowanego w dokumentacji co do celu jego przeznaczenia.
- 1.5 Wymagania dotyczące gwarancji: **wymagany okres gwarancji – 60 m-cy od dnia odbioru.**

2. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania całości zadania – **do dnia 30 sierpnia 2019 roku.**

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

4.1 Wymaga się, aby Wykonawca:

4.1.1. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej dwa zadania polegające na budowie sieci kanalizacyjnej.

4.1.2. dysponował co najmniej:

- jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, określone prawem budowlanym,
- jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w branży elektrycznej określone prawem budowlanym,
- jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w branży drogowej określone prawem budowlanym.

4.2 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dostarczonych przez Wykonawcę. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że w/w warunki Wykonawca spełnia.

4.3 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia

4.4 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu muszą spełniać wszyscy wykonawcy łącznie.

5 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1 Wypełniony formularz ofertowy - wg załącznika nr 1 do zapytania ofertowego, z załączoną wyceną przedmiotu zamówienia zgonie z przedmiarami robót (np.: kosztorys ofertowy) oraz scaloną wyceną stanowiącą załącznik do formularza ofertowego.

5.2 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - wg załącznika nr 2 do zapytania ofertowego.

5.3 Wykonawca zobowiązany jest wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków udziału w postępowaniu. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:

5.3.1 wykaz robót wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej dwa zadania polegające na wykonaniu budowy sieci kanalizacyjnej. Wykaz polega na podaniu ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie w postaci referencji. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

5.3.2 wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia do kierowania robotami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych między innymi: uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

5.4 Pełnomocnictwo w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6. KRYTERIA OCENY OFERT: CENA 100 %

Najniższa cena = 100 pkt

7. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

7.1 jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub,

7.2 została złożona przez wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,

7.3 została złożona przez wykonawcę, który jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające na:

1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki kapitałowej,

3) pełnienia funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopni w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 5) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

7.4 została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

8.1 Postępowanie ofertowe prowadzi się w formie pisemnej.

8.2 Zamawiający dopuszcza wszelkie poniżej wymienione formy porozumiewania się z Wykonawcami:

- a) osobiste doręczenie: Urząd Gminy Wysokie Mazowieckie, ul. Mickiewicza 1A, 18-200 Wysokie Mazowieckie,
- b) za pomocą operatora pocztowego,
- c) za pomocą posłańca,
- d) środkami komunikacji elektronicznej:
 - faks: 862757450
 - poczta elektroniczna: gminawysokiemazowieckie@gmwm.pl

8.3 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień.

8.4 Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej Zamawiającego oraz na stronie www.portalogloszen.arimr.gov.pl.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

9.1 Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

9.2 Oferta powinna zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione w punktach 4 i 5 zapytania ofertowego.

9.3 W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały.

9.4 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa określający jego zakres należy dołączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

9.5 Jeżeli oferta Wykonawców zostanie wybrana Zamawiający żądać będzie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

9.6 Sposób przygotowania oferty:

- a). ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej,
- b). oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). W przypadku, gdy ofertę podpisują pełnomocnicy wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty,
- c). wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną,
- d). zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.

- 9.7 Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 9.8 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 9.9 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (samodzielnie lub wspólnie z innymi wykonawcami).
- 9.10 W przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy wspólnie, oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania każdego Wykonawcy – według wymogów zapytania ofertowego.
- 9.11 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Zawiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub wycofaniu oferty winno być przygotowane tak jak oferta, a koperta powinna być oznaczona zgodnie z postanowieniami zapytania ofertowego i powinna zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 9.12 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i innych dokumentów.
- 9.13 Wykonawca przedkłada dokumenty w kopercie nieprzejrzystej i w trwały sposób zabezpieczonej:
- zaadresowanej do zamawiającego na adres: **Urząd Gminy Wysokie Mazowieckie ul. Mickiewicza 1A, 18-200 Wysokie Mazowieckie.**
 - posiadającej oznaczenia:
„Oferta na budowę kanalizacji sanitarnej z oczyszczalnią i kanalizacji deszczowej w miejscowości Brzóska-Falki”
 - posiadającej oznaczenia: **„Nie otwierać przed 01.02.2019 r. godz. 10³⁰”.**
 - posiadającej nazwę i adres oferenta.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem zabezpieczenia i opisanie oferty.

10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 10.1 Oferty w zamkniętych kopertach wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w niniejszym zapytaniu należy złożyć w **pokoju 1 Kancelaria Urzędu Gminy Wysokie Mazowieckie – do dnia 1 lutego 2019 r, do godz. 10⁰⁰.**
- 10.2 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Gminy Wysokie Mazowieckie 18-200 Wysokie Mazowieckie ul. Mickiewicza 1A w dniu 1 lutego 2019 r. o godz. 10³⁰-w pokoju nr 4.
- 10.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10.4 Oferty złożone po terminie jw. – podlegają odrzuceniu.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 11.1 Ustala się cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia w PLN.
- 11.2 Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę ryczałtową na podstawie przedmiarów, projektów budowlanych oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Zakresy

robót załączone przez Zamawiającego stanowią wyłącznie element pomocniczy do kalkulacji ceny.

- 11.3 Cena ryczałtowa całej oferty winna obejmować zakres prac wykonawczych oraz uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i z warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 11.4 Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z treścią zapytania ofertowego oraz za uzyskanie wiarygodnej informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość lub charakter oferty lub realizację robót.
- 11.5 Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z Ustawą –Prawo Budowlane, dokumentacją projektową, zasadami sztuki budowlanej, wszelkimi niezbędnymi przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej, zapewniając bezpieczne i higieniczne warunki pracy, stosując wyroby budowlane posiadające stosowne certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty i aprobaty techniczne.
- 11.6 Cena oferty winna uwzględniać rozwiązanie i usuwanie wszelkich kolizji i wszystkie inne prace wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, a niezbędne do osiągnięcia rezultatu umowy.
- 11.7 W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek elementu zamówienia określonego w opisie przedmiotu zamówienia i jego nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
- 11.8 Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj:Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.).
- 11.9 Ostateczna cena oferty musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

12. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

- 12.1 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 12.2 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
- 12.3 Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
- 12.4 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się do zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej oceny ofert, chyba że zachodzi przesłanka zakończenia postępowania bez wyboru żadnej oferty.
- 12.5 Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy, jeżeli zmiany będą korzystne dla Zamawiającego lub konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym zmiany postanowień umowy dotyczyć będą terminu realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy, które to okoliczności każda ze stron musi udokumentować:
 - a) zaistniałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy tj. znalezione niewypały i niewybuchy, niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych,

warunki archeologiczne, geologiczne, hydrologiczne utrudniające lub uniemożliwiające terminowe wykonanie przedmiotu umowy,

- b) będące następstwem wstrzymania robót przez uprawnione organy z przyczyn nie wynikających z winy Wykonawcy lub będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji, w szczególności eksploatatorów infrastruktury,
 - c) konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
 - d) gdy zmianie ulegną przepisy prawne istotne dla realizacji umowy.
- 12.6 Zmiana umowy zawartej z wybranym wykonawcą powodująca zmniejszenie zakresu świadczenia jest dopuszczalna, jeżeli na skutek wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy do prawidłowego wykonania danego zadania wykonanie części prac objętych dotychczas tym zadaniem stało się zbędne.
- 12.7 Zmiana umowy zawartej z wybranym wykonawcą powodująca zwiększenie świadczenia jest dopuszczalna, jeżeli do prawidłowego wykonania danego zadania jest niezbędne wykonanie dodatkowych prac nieobjętych dotychczas tym zadaniem, a konieczność ich wykonania powstała na skutek wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, przy czym wykonanie:
- a) tych prac jako nowego zadania spowodowałoby znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego lub
 - b) danego zadania jest uzależnione od wykonania tych prac albo bez wykonania tych prac nie jest możliwe wykonanie danego zadania w całości.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ ROBOTY BUDOWLANE, KTÓRYCH NIESPEŁNIENIE SPOWODUJE ZGŁOSZENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ODPOWIEDNIO ZSTRZEŻEN LUB SPRZECIWU

- 13.1 Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 13.2 Umowa o podwykonawstwo powinna zawierać w szczególności zakres robót, przedmiot dostawy lub usługi, termin wykonania oraz wynagrodzenie należne podwykonawcy.
- 13.3 Kwota wynagrodzenia nie może być wyższa niż wartość zakresu robót, który ma być wykonany lub w ramach, którego następuje dostawa lub świadczenie usługi wynikająca z oferty Wykonawcy.
- 13.4 Wszelkie zmiany umowy z podwykonawcą dotyczące wysokości wynagrodzenia oraz jej zakresu wymagają zgody zamawiającego.
- 13.5 Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 13.6 Umowa z podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

14. ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

- 14.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania w każdej chwili do dnia zawarcia umowy bez podania przyczyny. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym również odszkodowawczej.

- 14.2 Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania w sprawie wyboru wykonawcy bez wyboru żadnej z ofert.
- 14.3 Niezwłocznie po zakończeniu postępowania w sprawie wyboru przez beneficjenta wykonawcy danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji zamawiający udostępnia przez zamieszczenie na stronie internetowej, Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa www.portalogloszen.arimr.gov.pl oraz na stronie internetowej zamawiającego, informację o:
- 1) wyborze wykonawcy oraz wykaz ofert sporządzony zgodnie z rozporządzeniem albo
 - 2) odrzuceniu wszystkich złożonych ofert oraz wykaz ofert sporządzony zgodnie z rozporządzeniem, albo
 - 3) niezłożeniu żadnej oferty, albo
 - 4) zakończeniu tego postępowania bez wyboru żadnej z ofert.
- 14.4 W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym stosuje się przepisy Ustawy o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 627) oraz Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 14 lutego 2018r. w sprawie wyboru wykonawców zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji oraz warunków dokonywania zmniejszeń kwot pomocy oraz pomocy technicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 396). W sprawach nieuregulowanych rozporządzeniem stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. — Kodeks cywilny oraz Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego z załącznikiem do formularza ofertowego – Wyceną scaloną kosztów.
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.
3. Wzór wykazu wykonanych robót.
4. Wzór wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia.
5. Projekt umowy.
6. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.
7. Przedmiary robót szt. 2.
8. Projekt budowlany z projektem budowlano – wykonawczy branża elektryczna.
9. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

.....
(nazwa i adres oferenta)

.....
(miejscowość i data)

FORMULARZ OFERTOWY

na zadanie pn: „**BUDOWA KANALIZACJI SANITARNEJ Z OCZYSZCZALNIĄ
I KANALIZACJI DESZCZOWEJ W MIEJSCOWOŚCI BRZÓSKI-FALKI**”

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Wysokie Mazowieckie z siedzibą w Wysokiem Mazowieckiem
ul. Mickiewicza 1A

WYKONAWCA:

.....
.....
Numer telefonu/ numer fax/ e-mail.....

oświadcza, że:

1. **oferuje wykonanie całości zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym**

- za cenę netto:zł, słownie:
.....zł

Podatek VAT..... %, tj. zł,

- za cenę brutto zł, słownie:
.....zł

Zgodnie z załączoną wyceną.

2. oferuje termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do dnia 30 sierpnia 2019 r.**
3. oferuje termin gwarancji wynoszący 60 miesięcy od daty odbioru końcowego (słownie: sześćdziesiąt miesięcy)
4. zapoznał się z treścią zapytania ofertowego oraz załącznikami i nie wnosi żadnych zastrzeżeń do jego treści i zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania warunków w nim określonych.
5. zapoznał się z projektem umowy i akceptujemy go,
6. wykona roboty budowlane zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy i sztuki technicznej,

Pozostałe dane Wykonawcy

Zastrzegamy ujawnienie następujących danych zawartych w dokumentach dołączonych do niniejszej oferty:

Do składania wyjaśnień upoważniamy

Pana/Panią..... tel..... E-mail.....

Integralną częścią niniejszej oferty są:

- a. wycena scalona kosztów stanowiąca załącznik do formularza ofertowego,

- b. wycena sporządzona na podstawie przedmiarów robót i projektów budowlanych oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
- c.
- d.
- e.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela
wykonawcy, pieczęć wykonawcy)

SCALONA WYCENA KOSZTÓW

na zadanie pn: „**BUDOWA KANALIZACJI SANITARNEJ Z OCZYSZCZALNIĄ
I KANALIZACJI DESZCZOWEJ W MIEJSCOWOŚCI BRZÓSKI-FALKI**”

Lp.	Zakres prac	Jednostka miary	Ilość (sztuk)	Cena netto	Vat %	Cena brutto
1	Budowa sieci kanalizacyjnych z przepompowniami	komplet	1			
2	Oczyszczalnia ścieków	komplet	1			
3	Budowa kanalizacji deszczowej	komplet	1			
4	Odtworzenie nawierzchni drogi	komplet	1			
5	Inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza	komplet	1			

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Ja(My) niżej podpisany(podpisani)

.....
działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/ i adres wykonawcy)

.....
.....
składając ofertę w postępowaniu prowadzonym przez Gminę Wysokie Mazowieckie zgodnie z zasadą konkurencyjności na realizację zadania polegającego **na budowie kanalizacji sanitarnej z oczyszczalnią i kanalizacji deszczowej w miejscowości Brzóska-Falki** oświadczam(y), iż **jestem(śmy) / nie jestem(śmy)¹⁾** powiązani osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru²⁾.

....., dniar.

-
- 1) Niepotrzebne skreślić.
 - 2) Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu jako wspólnik w spółce cywilnej lub osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki kapitałowej,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

.....
Pieczęć Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

Składając ofertę w zapytaniu ofertowym na wykonanie zadania pod nazwą:

**„BUDOWA KANALIZACJI SANITARNEJ Z OCZYSZCZALNIĄ
I KANALIZACJI DESZCZOWEJ W MIEJSCOWOŚCI BRZÓSKI-FALKI”**

oświadczamy, że obecnie reprezentowana przeze mnie firma w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonała następujące roboty budowlane:

Lp.	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego zrealizowano zamówienie	Wartość zamówienia brutto zł	Rodzaj wykonanych robót budowlanych	Data i miejsce wykonania

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy w/w roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone

Dowodami, o których mowa powyżej są:

1) referencje

2) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji, o których mowa wyżej.

....., dnia..... 2018 r.

podpis Wykonawcy

.....
Pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA
pn: „BUDOWA KANALIZACJI SANITARNEJ Z OCZYSZCZALNIĄ
I KANALIZACJI DESZCZOWEJ W MIEJSCOWOŚCI BRZÓSKI-FALKI”**

Lp.	Nazwisko i imię	Zakres wykonanych czynności	Kwalifikacje zawodowe	Osoby będące w dyspozycji wykonawcy/ oddane do dyspozycji przez inny podmiot*
1.			Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń kanalizacyjnych.	Własne / oddane do dyspozycji*
2.			Uprawnienia budowlane do kierowania robotami w branży elektrycznej określone prawem budowlanym.	Własne / oddane do dyspozycji*
3.			Uprawnienia budowlane do kierowania robotami w branży drogowej określone prawem budowlanym.	Własne / oddane do dyspozycji*

Uwaga! Oświadczam(y), że osoba wskazana, będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i posiada uprawnienia wymagane w postawionym warunku w zapytaniu ofertowym i może sprawować wymienioną funkcję zgodnie z Prawem budowlanym.

*niepotrzebne skreślić (jeżeli wykonawca pozostaje w stosunku umowy cywilno-prawnej pozostawiamy własne).

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

....., dnia..... 2018 r.

podpis Wykonawcy

Umowa Nr

zawarta w dniu r. pomiędzy

Gminą Wysokie Mazowieckie mającą swą siedzibę w Wysokie Mazowieckie, ul. Mickiewicza 1A, 18-200 Wysokie Mazowieckie, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez

Pana – Wójta Gminy/Zastępcę Wójta,

a

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej „Wykonawcą” o

następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. **„BUDOWA KANALIZACJI SANITARNEJ Z OCZYSZCZALNIĄ I KANALIZACJI DESZCZOWEJ W MIEJSCOWOŚCI BRZÓSKI-FALKI”**.

2. Zakres robót objętych umową obejmie między innymi:

• Z branży sanitarnej

- budowa i przebudowa istniejącej sieci wodociągowej i przyłączy wodociągowych.

- budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej

- budowa sieci kanalizacji sanitarnej tłocznej

- budowa sieci kanalizacji deszczowej grawitacyjnej

- budowa kompaktowej oczyszczalni ścieków

• Z branży elektrycznej

- budowa elektrycznych przyłączy kablowych zapomiarowych nN 0,4 kV. Projektowana sieć energetyczna jako kablowa podziemna oraz napowietrzna. Projektowane przyłącza elektryczne zasilać będą oczyszczalnię i przepompownię ścieków.

• Z branży drogowej

- ustawienie krawężników oraz obrzeży betonowych,

- wykonanie nawierzchni jezdni z betonu asfaltowego,

- wykonanie nawierzchni jezdni z kostki brukowej.

Zakres prac określony jest w opisie przedmiotu zamówienia, przedmiarach robót, projektach budowlanych oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Prace mają być wykonane zgodnie z pozwoleniem na budowę nr 422/2018 z dnia 24.10.2018r.

3. Wszystkie roboty wykonane będą z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę zgodnie z opisem dotyczącym standardów użytych materiałów i technologii ujętych w dokumentacji projektowej. Zamiana materiałów i technologii jest możliwa tylko za pisemną zgodą udzieloną przez Zamawiającego.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) protokolarne przekazanie placu budowy,

2) zapewnienie nadzoru poprzez ustanowienie inspektora nadzoru,

- 3) zapewnienie finansowania inwestycji w wysokości umożliwiającej zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty zgodnie z warunkami niniejszej Umowy,
 - 4) dokonywanie odbiorów wykonanych robot w terminach i na zasadach określonych w Umowie.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
- 1) wykonanie robót objętych przedmiotem Umowy zgodnie z dokumentacją techniczną, zasadami sztuki budowlanej, wskazaniem nadzoru inwestorskiego, Polskimi Normami oraz obowiązującymi przepisami bhp i przeciwpożarowymi,
 - 2) uzgodnienie wszelkich szczegółów dotyczących wykonywanej pracy, niewyjaśnionych w dokumentacji technicznej z przedstawicielem Zamawiającego, a gdy zajdzie taka potrzeba również z Projektantem,
 - 3) nie udostępnianie bez zgody Zamawiającego dokumentacji projektowej i innych dokumentów osobom trzecim za wyjątkiem zatwierdzonych podwykonawców,
 - 4) zapewnienie prowadzenia robót zgodnie z prawem budowlanym i pod nadzorem kierownika budowy posiadającego stosowne uprawnienia i innych uprawnionych osób; kopie dokumentów potwierdzających stosowne uprawnienia oraz oświadczenie kierownika budowy zostaną przekazane Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty podpisania umowy,
 - 5) wejście na plac budowy i rozpoczęcie prac w terminie określonym w Umowie,
 - 6) zorganizowanie, zagospodarowanie, wyposażenie i zabezpieczenie terenu realizowanych prac budowlanych oraz zaplecza socjalnego budowy,
 - 7) zapewnienie zakupów i dostaw materiałów pierwszego gatunku, konstrukcji, urządzeń, sprzętu i narzędzi, niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,
 - 8) ochrona mienia i zabezpieczenie przeciwpożarowego,
 - 9) utrzymanie czystości i bezpieczeństwa na drogach, chodnikach, dojazdach oraz placu budowy,
 - 10) koordynacja prowadzonych przez podwykonawców robót,
 - 11) zgłaszanie konieczności wykonania robót dodatkowych,
 - 12) prowadzenie obmiaru robót dodatkowych,
 - 13) usunięcie wszelkich szkód spowodowanych w trakcie budowy u osób trzecich oraz usunięcie uszkodzeń urządzeń podziemnych,
 - 14) przelew na Zamawiającego praw wynikających z rękojmi udzielonych przez dostawców i podwykonawców, o ile ich czasokres jest dłuższy niż czasokres udzielonej przez Wykonawcę rękojmi lub jeśli Strony tak uzgodnią
 - 15) zapewnienie obsługi geodezyjnej i geotechnicznej dla potrzeb realizowanych prac oraz wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
 - 16) zawiadomienie na zasadach niniejszej Umowy Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie umożliwiającym ich niezwłoczne odebranie, jednak nie krótszym niż 3 (trzech) dni roboczych,
 - 17) terminowe usuwanie wad, stwierdzonych w czasie odbiorów a także w okresie odbiorów i rękojmi,
 - 18) obowiązkowe i punktualne uczestnictwo w ustalonych przez przedstawiciela Zamawiającego naradach koordynacyjnych, dotyczących przedmiotu umowy,
 - 19) przestrzeganie przepisów i wymogów BHP oraz instrukcji przez cały czas przebywania na terenie budowy, a w szczególności przez wszystkich pracowników, również podwykonawców;
 - 20) wykonywanie wszelkich zgodnych z prawem i treścią niniejszej Umowy poleceń przedstawiciela Zamawiającego dotyczących przedmiotu umowy. Polecenia powinny być wydawane na piśmie;

- 21) pomoc w przygotowaniu dokumentacji niezbędnej do dokonania odbioru przedmiotu umowy i oddania inwestycji do użytkowania
 - 22) zakończenie realizacji zadania w terminie wskazanym w umowie,
 - 23) przekazanie po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, nie później niż w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, Zamawiającemu kompletu dokumentacji powykonawczej (dziennik budowy, oświadczenie kierownika budowy, wymagane świadectwami dopuszczenia, certyfikatami, atestami, protokołami prób, inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, kosztorysy powykonawcze w przypadku zmiany zakresu robót itp.) odbieranych prac i robót z naniesionymi wszystkimi zmianami w stosunku do pierwotnej dokumentacji,
 - 24) uporządkowanie terenu po zakończeniu budowy (wywóz gruntu, niwelacja i uporządkowanie terenu) po jej zakończeniu,
 - 25) wykonanie wszelkich robót i czynności niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy na swój koszt,
3. Wykonawca oświadcza, iż:
- a. zostały mu przekazane wszelkie dane i informacje, mające wpływ na bieżącą realizację robót,
 - b. nie zgłasza żadnych uwag lub zastrzeżeń do otrzymanej dokumentacji.

§ 3

Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym, warunkami lokalnymi i zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać roboty budowlane na warunkach określonych w umowie.

§ 4

Termin realizacji Umowy

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się: **do dnia 30 sierpnia 2019 r.**
2. Wykonawca zapoznał się z dokumentacją, placem budowy i potwierdza możliwość wykonania przedmiotu umowy w terminach wymienionych w niniejszej Umowie i za cenę określoną w § 10 umowy.
3. Dniem zakończenia robót objętych przedmiotem niniejszej Umowy jest dzień ich zgłoszenia na piśmie Zamawiającemu do odbioru końcowego. Do formy i terminu zgłoszenia mają zastosowane przepisy § 9 umowy.

§ 5.

Warunki zmiany terminu realizacji Umowy

1. Ustalony w Umowie termin zakończenia robót może ulec zmianie w przypadku:
 - 1) zaistnienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy zdarzenia tj. klęski żywiołowe, znalezienie niewypałów i niewybuchów, niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, warunki archeologiczne, geologiczne, hydrologiczne utrudniające lub uniemożliwiające terminowe wykonanie przedmiotu umowy,
 - 2) wstrzymania robót przez uprawnione organy z przyczyn nie wynikających z winy Wykonawcy lub będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji, w szczególności eksploatatorów infrastruktury,
 - 3) konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
 - 4) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji umowy.

2. W każdym przypadku zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy musi być spowodowana przyczyną rzeczywistą i potwierdzona aneksem do umowy podpisanym przez Strony.
3. O zaistnieniu jakiegokolwiek przyczyny opóźnień Wykonawca obowiązany jest powiadomić Zamawiającego w formie wpisu do dziennika budowy oraz niezwłocznie pisemnie.
4. Termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przedłużony z powodu przerwania prac spowodowanego pisemnym poleceniem Zamawiającego, o czas przerwy.

§ 6.

Przekazanie placu budowy

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy, po podpisaniu umowy, w terminie 7 dni od dnia otrzymania m. in. następujących dokumentów (wymaganych przez Inspektora Nadzoru budowlanego): oświadczenia kierownika budowy o podjęciu obowiązków kierownika, informacji o sporządzeniu planu BIOZ, uprawnienia budowlane kierownika budowy oraz zaświadczenie o wpisie do stosownej izby inżynierów.

Zgodnie z art. 12a Prawa budowlanego który to odsyła do ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z dnia 17 kwietnia 2008 r. ze zm.) przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego nie jest wymagana od obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) gdyż do posiadania uprawnień w wykonywaniu samodzielnych funkcji w budownictwie nie jest wymagana przynależności do izby samorządu zawodowego.

2. Przekazanie placu budowy zostanie potwierdzone odpowiednim protokołem podpisanym przez Strony.

§ 7.

Podwykonawcy (opcjonalnie, w przypadku wskazania podwykonawcy w ofercie)

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy siłami własnymi bądź przy pomocy podwykonawców.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia zamawiającemu na piśmie projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy zgłasza pisemne zastrzeżenie do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 4 uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej

umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

7. Umowa lub jej projekt, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu powinny zawierać w szczególności zakres robót, przedmiot dostawy lub usługi, termin wykonania oraz wynagrodzenie należne podwykonawcy.
8. Umowa z podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty i prace, które wykonywane są przy pomocy podwykonawców, w szczególności za opóźnienia robót lub niewystarczającą ich jakość.
10. Zamawiający z uzasadnionych powodów może domagać się zmiany podwykonawcy podczas realizacji inwestycji. W takich przypadkach Zamawiający i Wykonawca w drodze negocjacji, w interesie realizacji wspólnej inwestycji uzgadniają swoje stanowiska, mając na uwadze odpowiedzialność Wykonawcy za realizację całości przedmiotu umowy.

§ 8.

Materiały i wyroby budowlane

1. Wszystkie prace i roboty budowlane, będące przedmiotem Umowy, zostaną wykonane z materiałów i wyrobów budowlanych Wykonawcy, odpowiadających normom i wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu gospodarczego i stosowania w budownictwie i posiadających stosowne, obowiązujące polskie atesty, certyfikaty lub świadectwa dopuszczenia do powszechnego użycia.
2. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, pracowników, materiały, surowce i sprzęt, niezbędny do zbadania - na żądanie Inspektora Nadzoru – jakości wykonywanych robót a także sprawdzenia np. ciężaru lub jakości użytych materiałów lub wyrobów. Jeśli w wyniku przeprowadzonych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót jest niezgodne z Umową lub dokumentacją projektową, koszty badań obciążą Wykonawcę. W przeciwnym przypadku koszty badań ponosi Zamawiający, a zakończenie robót czy danego elementu scalonego ulegnie stosownemu przedłużeniu, o ile konieczność badań takich nie wynikała z postanowień niniejszej Umowy.
3. Wykonawca bez zgody nadzoru inwestorskiego lub autorskiego nie może dokonywać jakichkolwiek zmian w stosowaniu materiałów i wyrobów budowlanych określonych w dokumentacji wykonawczej lub równoważnych przedstawionych w ofercie zgodnie z zapytaniem ofertowym.
Wniosek Wykonawcy o zamianę materiałów i urządzeń na inne musi mieć pisemną akceptację Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo wstrzymać prace prowadzone niezgodnie z warunkami niniejszej Umowy, jak również odrzucić wszystkie materiały, które nie są właściwej jakości. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace nienależycie wykonane, w tym prace wykonane przy użyciu niewłaściwych materiałów.

§ 9

Odbiór robót

1. Strony ustalają, że przedmiotem komisyjnego odbioru końcowego jest całość robót związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy.
2. Kierownik robót zgłasza wpisem do dziennika budowy gotowość do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, a inspektor nadzoru przy udziale kierownika budowy dokonuje ich odbioru najpóźniej w następnym dniu roboczym wpisem do dziennika budowy,

lub oddzielnie sporządzonym protokołem, które będą wpisane w dziennik budowy i dołączone w sposób trwały do oryginału i kopii dziennika.

3. Kierownik budowy zgłasza wpisem do dziennika budowy konieczność wykonania badań i sprawdzeń wymaganych przepisami szczegółowymi powiadamiając pisemnie lub faksem o tym inspektora nadzoru i Zamawiającego. Na wyżej wymienioną okoliczność kierownik budowy sporządza odrębne protokoły techniczne badań i sprawdzeń, z udziałem branżowych inspektorów nadzoru oraz Zamawiającego, które to protokoły rejestrują wpisem do dziennika budowy. Wpis do dziennika budowy winien zostać dokonany na 3 dni przed terminem dokonania prób.
4. Na podstawie pisemnego zgłoszenia Wykonawcy gotowości do odbioru końcowego zadania, Zamawiający wyznacza termin końcowego odbioru zadania, nie późniejszy jednak niż 10 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia dokonanego przez Wykonawcę.
5. Do pisemnego zgłoszenia końcowego odbioru Wykonawca dołącza komplet dokumentów odbiorowych, wymaganych prawem budowlanym oraz:
 - 1) dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami podpisana przez kierownika budowy i Inspektora Nadzoru,
 - 2) oświadczenie kierownika budowy, że roboty zostały wykonane zgodnie z dokumentacją, a przy zmianach potwierdzenie, że zmiany zostały zaakceptowane przez autora projektu i Inspektora Nadzoru oraz że teren budowy został uprzątnięty – 2 egz.,
 - 3) atesty, certyfikaty i aprobaty zgodności na wbudowane materiały - 1 egz.,
 - 4) pomiary geodezyjne zakończonej inwestycji, inwentaryzacja geodezyjna.
 - 5) protokoły z prób szczelności,Za dzień pisemnego zgłoszenia o którym mowa w ust. 5 uznaje się dzień otrzymania przez Zamawiającego pisemnego zgłoszenia Wykonawcy gotowości do odbioru końcowego wraz z kompletem dokumentów odbiorowych.
6. Odbiór będzie dokonany przez komisję powołaną przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy, składającą się z kierownika budowy oraz przedstawiciela Wykonawcy i przedstawiciela Zamawiającego. Strony ustalają, że z prac komisji odbioru sporządzony zostanie protokół.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej Umowie, Zamawiający może odmówić odbioru. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce od dnia zgłoszenia robót do odbioru.
8. Jeżeli odbiór końcowy nie został dokonany z winy Zamawiającego, mimo prawidłowego zawiadomienia o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązania wynikającego z umowy.
9. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego od dnia odbioru robót. Odbiór końcowy jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego lub po potwierdzeniu w w/w protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych w tym odbiorze.
10. Jeżeli Zamawiający, mimo osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru i powiadomienia o tym fakcie przez Wykonawcę nie przystąpi do czynności związanych z odbiorem w terminie określonym umową, Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję w skład, której wejdzie inspektor nadzoru inwestorskiego - zawiadamiając o tym pisemnie Zamawiającego. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia zgodnie z § 10 umowy.

§ 10.

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej kwocie nettozł, podatek VAT cena brutto(słownie złotych.....).
2. Wykonawca wystawi fakturę na ; NIP
3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy nr
4. Rozliczenie końcowe należności nastąpi fakturą końcową, wystawioną na podstawie końcowego komisijnego protokołu odbioru i po usunięciu usterek zgłoszonych w protokole odbioru końcowego, podpisanego przez kierownika budowy Wykonawcy oraz inspektora nadzoru Zamawiającego i osoby upoważnione do reprezentowania Zamawiającego i Wykonawcę, płatną w terminie 21 dni od daty jej złożenia.
5. W przypadku wystąpienia błędów w wystawionej fakturze, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie pisemnie Wykonawcę o tym fakcie, podając przyczyny zakwestionowania faktury. Termin płatności biegnie wówczas na nowo od dnia złożenia prawidłowej faktury.
6. Za datę dokonania płatności faktury strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku.

§ 11

Zasady wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy

1. Wykonawca składa fakturę wraz z załącznikami określonymi w niniejszym paragrafie.
2. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie podpisany protokół odbioru końcowego sporządzony przez przedstawicieli ze strony Zamawiającego i ze strony Wykonawcy
3. W przypadku istnienia robót wykonywanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest, przed przedłożeniem Zamawiającemu faktury na zrealizowane roboty, dołączyć:
 - 1) dowód zapłaty za wykonany przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zakres robót, potwierdzony przez wykonawcę za zgodność z oryginałem
 - 2) oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu od wykonawcy całości wynagrodzenia za wykonane przez niego elementy robót, dokonane dostawy lub wykonane usługi, złożone w formie pisemnej.
4. Uruchomienie płatności faktury nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie do 21dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu wraz dokumentami wskazanymi w ust. 2 niniejszego paragrafu.
5. Brak dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy upoważnia zamawiającego do wstrzymania zapłaty wykonawcy do czasu usunięcia w/w braku bez konsekwencji odszkodowawczych w tym odsetkowych. Termin płatności wynagrodzenia na rzecz wykonawcy przez zamawiającego rozpoczyna swój bieg z dniem doręczenia zamawiającemu kompletnej dokumentacji potwierdzającej spełnienie świadczenia na rzecz podwykonawcy.
6. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 6, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 6. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
10. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 9, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 6, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
12. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.
13. Za datę dokonania płatności faktury strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku.
14. Opóźnienie w zapłacie prawidłowo wystawionej faktury (bez błędów), przy spełnieniu przez Wykonawcę warunków określonych w niniejszym paragrafie, rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty odsetek ustawowych w rozumieniu art. 359 § 2 Kodeksu cywilnego.

§ 12

Gwarancja i rękojmia za wady i zastępcze usuwanie wad

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji wykonania przedmiotu umowy na okres 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót. Przez przedmiot umowy na potrzeby niniejszego paragrafu należy rozumieć wszystko, co Wykonawca świadczył w celu należytej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany w stanie niezupełnym.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.

4. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne, które powstały wskutek wykonania przedmiotu umowy według wskazówek Zamawiającego. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedzi Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie wad lub, jeżeli mimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazówek.
5. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady wykonanego przedmiotu umowy powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu lub rozwiązania technicznego.
6. W przypadku ujawnienia w okresie rękojmi wad, Zamawiający pisemnie wezwie Wykonawcę do usunięcia wad w terminie ustalonym przez Strony.
7. O istnieniu wady przedstawiciel Zamawiającego jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę na piśmie.
8. W ciągu 7 dni roboczych od doręczenia mu przez Zamawiającego pisemnego powiadomienia o zaistnieniu wad Wykonawca jest zobowiązany udzielić pisemnej odpowiedzi przedstawicielowi Zamawiającego o terminie ich usunięcia, który to termin powinien zostać na piśmie uzgodniony z przedstawicielem Zamawiającego.
9. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca nie ustalą terminu, w jakim wady mają być usunięte, przedstawiciel Zamawiającego sam wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia, a Wykonawca termin ten bez zastrzeżeń przyjmie i będzie nim związany, o ile wyznaczony termin będzie realny i możliwy do dotrzymania z punktu widzenia technologii naprawy.
10. Wykonawca w terminie określonym w ust. 8 albo ust. 9 dokona usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie. Postanowienia § 10 stosuje się odpowiednio.
11. Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia lub usunięcia wszelkich szkód będących normalnym następstwem wad.
12. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę w terminie obowiązków wynikających z ust. 9, 11 lub 12 Zamawiający, w zastępstwie Wykonawcy, usunie wady i obciąży Wykonawcę kosztami ich usunięcia.

§ 13

Roboty dodatkowe i zamienne

1. Roboty dodatkowe są to roboty wykraczające poza zakres określony w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Jeżeli konieczność robót dodatkowych wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego i jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia - w terminach wynikających z niniejszej Umowy.
3. Jeżeli zaistnieje konieczność robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym niezbędnych do jego prawidłowego wykonania – wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone zgodnie z cenami wynikającymi z oferty. Jeżeli kosztorys ofertowy nie będzie obejmował zakresu robót dodatkowych, ceny zostaną ustalone w drodze przeprowadzonych negocjacji.
4. Roboty i prace zamienne, potwierdzone przez kierownika budowy będą wycenione zgodnie z cenami, wynikającymi z niniejszej umowy, przyjętymi do ustalenia ceny ryczałtowej, a zwłaszcza wartości kosztorysowej scalonych elementów robót, przy czym wartość robót pierwotnych, uwzględniona w cenie ryczałtowej, będzie zastępowana wartością robót zamiennych.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe zostanie skorygowane o skompensowanie wartości robót zaniechanych i dodatkowych.

§ 14.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) Wykonawca z przyczyn niezależnych od Zamawiającego przerwał realizację robót i nie realizuje ich w okresie 5 dni, licząc od dnia pisemnego wezwania Zamawiającego do realizacji robót.
 - 2) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z Umową i dokumentacją.
2. Złożenia przez Zamawiającego oświadczenia w przedmiocie odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 traktowane będzie jako odstąpienie z winy Wykonawcy.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) Zamawiający opóźnia się z przekazaniem terenu budowy przez okres dłuższy niż jeden miesiąc;
 - 2) Przerwa w prowadzeniu robót wynikła z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego jest dłuższa jednorazowo niż jeden miesiąc.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy winno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia.
5. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron:
 - 1) Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządza niezwłocznie protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia od Umowy
 - 2) Wykonawca zabezpiecza roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt Strony, która spowodowała odstąpienie od Umowy,
 - 3) Strony dokonują odbioru robót wykonanych przez Wykonawcę, o ile są wykonane zgodnie z projektem budowlanym i spełniają wymogi prawa budowlanego, polskich norm i przepisami szczególnymi
 - 4) Wykonawca ma obowiązek przekazać komplet załączników wymaganych do odbioru końcowego.
 - 5) Za roboty prawidłowo wykonane do momentu odstąpienia od Umowy Zamawiający winien zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 30 dni roboczych od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacji, o której mowa w pkt 1. Wartość robót będzie ustalona w oparciu o wycenę kosztów Wykonawcy.

§ 15.

Kary umowne i odszkodowania.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku nieterminowego wykonywania robót – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 30 % tego wynagrodzenia;
 - 2) w przypadku nie usunięcia w uzgodnionym przez strony terminie wad ujawnionych podczas odbioru końcowego – w wysokości 0,05% wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 10 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10 % tego wynagrodzenia;
 - 3) w przypadku nie usunięcia wad w okresie rękojmi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - w wysokości 0,05% wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 10 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10 % tego wynagrodzenia;
 - 4) za spowodowanie przerwy w wykonaniu robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,05% wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień przerwy, nie więcej jednak niż 10 % tego wynagrodzenia
 - 5) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy.

- 6) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1 % wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 10 ust. 1
 - 7) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,5% wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 10 ust. 1
 - 8) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,5% wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 10 ust. 1
 - 9) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,5% wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 10 ust. 1
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za spowodowanie przerwy w wykonywaniu robót budowlanych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 0,05% wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10 % tego wynagrodzenia;
 - 2) za opóźnienie w przeprowadzeniu odbioru - w wysokości 0,05% wynagrodzenia ryczałtowego (z VAT) określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10 % tego wynagrodzenia;
 - 3) w razie odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada zamawiający - w wysokości 10 % wynagrodzenia wykonawcy za całość objętych umową robót;
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy.
 3. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego albo Wykonawcę na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy przez drugą stronę będzie przewyższać zastrzeżone kary umowne, Zamawiający oraz Wykonawca mogą dodatkowo dochodzić zapłaty odszkodowania. Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy odszkodowanie w wysokości kwoty utraconego dofinansowania, w wypadku, gdy z powodu nie wykonania przedmiotu umowy w terminie lub z powodu wadliwego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający nie będzie mógł złożyć wniosku o refundację lub otrzymał odmowę płatności z powyższych przyczyn.
 4. Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy odszkodowanie w wysokości kwoty utraconego dofinansowania ze środków PROW na lata 2014-2020 od instytucji pośredniczącej tj. Samorządu Województwa Podlaskiego, w wypadku, gdy z powodu nie wykonania przedmiotu umowy w terminie lub z powodu wadliwego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający nie będzie mógł złożyć wniosku o płatność środków z PROW na lata 2014-2020 lub gdy Samorząd Województwa Podlaskiego odmówi płatności z powyższych przyczyn.
 5. Kary umowne i odszkodowania zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy zawartej z wybranym wykonawcą powodująca zmniejszenie zakresu świadczenia jest dopuszczalna, jeżeli na skutek wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy do prawidłowego wykonania danego zadania wykonanie części prac objętych dotychczas tym zadaniem stało się zbędne.

3. Zmiana umowy zawartej z wybranym wykonawcą powodująca zwiększenie świadczenia jest dopuszczalna, jeżeli do prawidłowego wykonania danego zadania jest niezbędne wykonanie dodatkowych prac nieobjętych dotychczas tym zadaniem, a konieczność ich wykonania powstała na skutek wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, przy czym wykonanie:
 - a) tych prac jako nowego zadania spowodowałoby znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego lub
 - b) danego zadania jest uzależnione od wykonania tych prac albo bez wykonania tych prac nie jest możliwe wykonanie danego zadania w całości.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 627) oraz rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 14 lutego 2018r. w sprawie wyboru wykonawców zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji oraz warunków dokonywania zmniejszeń kwot pomocy oraz pomocy technicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 396), jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
5. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia.
6. Dopuszcza się wysyłanie korespondencji drogą elektroniczną lub faksem przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania informacji faksem lub drogą elektroniczną. Korespondencja wysłana na numer faksu lub adres email podany przez strony wywołuje skutek doręczenia.
7. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
8. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Wysokie Mazowieckie, ul. Mickiewicza 1A, 18-200 Wysokie Mazowieckie, tel. 086 275 26 27;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Wysokie Mazowieckie jest Pani Agata Wyszomirska, kontakt: tel. 086 275 26 27;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na Rewitalizację obszaru Gminy poprzez budowę placów zabaw dla dzieci, altan oraz punktów obsługi rowerzystów (SZ.271.19.2108) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*