

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa Nr

zawarta w dniu **2022 roku** w Wysokiem Mazowieckiem pomiędzy:
Gminą Wysokie Mazowieckie z siedzibą w **Wysokiem Mazowieckiem** przy ul. Mickiewicza 1A,
reprezentowaną przez

Pana Krzysztofa Krajewskiego - Wójta Gminy Wysokie Mazowieckie,
przy kontrasygnacie **Wojciecha Ryszarda Piekutowskiego - Skarbnika Gminy,**
zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a NIP:,
reprezentowanym przez:.....
zwanym dalej **Wykonawcą,**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn.zm.), zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia publicznego na **„Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”** z terenu gminy Wysokie Mazowieckie, zwanego dalej przedmiotem umowy.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.).
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować usługę transportową zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności w zgodzie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 919 ze zm.) oraz ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 450).
4. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za zrekompensowanie szkód wynikających z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi.
5. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do usunięcia odpadów pochodzących z działalności rolniczej w 2 terminach dla każdego z 5 miejsc wskazanych na terenie gminy (m. Dąbrowa-Dzięciel, Gołasze-Puszcza, Jabłonka-Świerczewo, Mazury i Mystki-Rzym), w tym: załadunek, odbiór odpadów transport odpadów z miejsca odbioru do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi odpadów pochodzących z działalności rolniczej: folia rolnicza biała, folia rolnicza czarna, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu big bag wraz z kosztami unieszkodliwiania oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów. Ilość odpadów do odbioru i unieszkodliwiania lub poddania odzyskowi to **316 Mg**.
6. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) spisać z każdą osobą dostarczającą odpady protokół odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, którego jeden egzemplarz przekaże Zamawiającemu. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:
 - a) imię i nazwisko właściciela posesji/ użytkownika, który dostarcza odpady;
 - b) adres, z którego pochodzą dostarczone odpady z folii rolniczych białych, folii rolniczych czarnych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big-Bag
 - c) datę odbioru

- d) wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na: folie rolnicze białe; folie rolnicze czarne; siatki do owijania balotów; sznurki do owijania balotów; opakowania po nawozach; opakowania typu Big Bag;
 - e) podpis właściciela/użytkownika
 - f) podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji,
 - g) pieczęć firmową wykonawcy,
- 2) do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej, z zastosowaniem wzorów dokumentów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.),
- 3) wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa, do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oryginałów/potwierdzonych za zgodność/ kart przekazania odpadów, osobno dla każdego z właścicieli nieruchomości, którzy przekazali odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz kart przekazania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu.
- 4) Wykonawca wykona co najmniej 10-15 zdjęć podczas wykonywania prac każdego dnia i w każdym punkcie na różnym etapie prac, czytelnych dobrej jakości, kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji zadania.
- 5) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie do 24.06.2022 r. sprawozdanie zawierające:
- a) adres gospodarstwa rolnego, z którego dostarczone zostały odpady,
 - b) ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big- Bag,
 - c) wygenerowane z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
 - d) zestawienie w postaci tabeli w wersji elektronicznej w programie Excel z danymi osób oddających odpady wraz z masami oddanych przez nią odpadów w celu realizacji sprawozdania pomocy publicznej przez Gminę Wysokie Mazowieckie.
- 6) po wykonaniu zadania Wykonawca złoży oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych oraz złoży protokoły wykonania usług podpisane przez wykonawcę i osobę przekazującą odpady, które zostaną zaakceptowane podpisem przez przedstawiciela Zamawiającego.
- 7) Po zakończeniu realizacji Przedsięwzięcia, w terminie do 16.12.2022 r. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Gminie Wysokie Mazowieckie dokumenty potwierdzające osiągnięcie efektu ekologicznego Przedsięwzięcia:
- oświadczenie o osiągnięciu efektu ekologicznego,
 - wygenerowane z systemu BDO karty przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem), wraz z ich zbiorczym zestawieniem (w przypadku przejęcia odpadów z terenu gminy przez podmiot zajmujący się wyłącznie zbieraniem odpadów),

- wygenerowane z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.

7) Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, którzy dostarczają odpady.

8) Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 2

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie do 24 czerwca 2022 r. Udokumentować efekt ekologiczny przedsięwzięcia do 16.12.2022r.
2. Wykonawca zrealizuje umowę (odbiór odpadów) w 2 terminach dla każdego ze wskazanych przez Zamawiającego miejsc, nie później niż:
 - do **17.05.2022 r.**
 - do **17.06.2022 r.**
3. Wykonawca konkretne terminy zbiórek ustali z Zamawiającym na min. 7 dni przed ich rozpoczęciem. We własnym zakresie powiadomi mieszkańców o terminie i miejscu odbioru odpadów rolniczych.

§ 3

1. Strony ustalają za realizację zamówienia wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie: zł netto), w tym podatek od towarów i usług VAT w wysokości %, co stanowi kwotę brutto (słownie: zł brutto)
2. Strony dopuszczają możliwość wystawienia faktury za zrealizowane zamówienie w pierwszym terminie z zachowaniem ceny jednostkowej za 1 Mg odpadów w wysokości zł brutto (słownie:), w tym podatek od towarów i usług VAT w wysokości %.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy.
4. Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr, w terminie do dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem dokumentów wymienionymi w § 1 ust. 4 pkt 5.
5. Za nieterminową płatność faktury Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, w odniesieniu do ustalonych terminów w wysokości 2% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1,
 - 2) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
 - 3) za nie przedłożenie w wymaganym terminie dokumentów:
 - wygenerowane z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia, wraz z ich zbiorczym zestawieniem,
 - wygenerowane z systemu BDO karty przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem), wraz z ich zbiorczym zestawieniem (w przypadku przejęcia odpadów z terenu gminy przez podmiot zajmujący się wyłącznie zbieraniem odpadów),

- wygenerowane z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku, wraz z ich zbiorczym zestawieniem 20 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.

2. Kary umowne określone w ust. 1 Wykonawca będzie wpłacał na rachunek bankowy Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, dochodzonego na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i obowiązków powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 5

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, gdy Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał ich wykonywanie, zaś przerwa trwała dłużej niż 7 dni;
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Wypowiedzenie umowy i odstąpienie od umowy musi nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.

§ 6

1. Stosownie do treści art. 95 ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w rozumieniu przepisów art. 22 ust.1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 z późn.zm.), osób wykonujących bezpośrednio niezbędne czynności dla realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia.
- za wyjątkiem osób prowadzących działalność gospodarczą (samozatrudnienie).
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia;
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę

kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 z późn.zm.) - (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników); informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
- e) oświadczenia zatrudnionych pracowników;

§ 7

1. Zakazane są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia n/w okoliczności, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
 - a) wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego,
 - b) zmiana treści umowy wynikać będzie z konieczności dostosowania do obowiązujących przepisów prawa, znowelizowanego bądź wprowadzonego w trakcie wykonywania zamówienia (w tym zmiana wysokości podatku VAT).
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w pkt 2, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego opis zmiany i uzasadnienie zmiany.
4. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Zmiany umowy, o których mowa w pkt 3, muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

§ 8

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się Kodeks cywilny oraz Prawo zamówień publicznych.

§ 9

1. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY