



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 24 lutego 2022 r.

Poz. 827

### **UCHWAŁA NR 212/XXX/22 RADY GMINY WYSOKIE MAZOWIECKIE**

z dnia 10 lutego 2022 r.

#### **w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wysokie Mazowieckie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.) po zaopiniowaniu przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wysokim Mazowieckiem, Rada Gminy uchwala, co następuje:

**§ 1.** Wprowadza się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wysokie Mazowieckie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy**  
*Sławomir Jan Misiewicz*

Załącznik do uchwały Nr 212/XXX/22  
Rady Gminy Wysokie Mazowieckie  
z dnia 10 lutego 2022 r.

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wysokie Mazowieckie**

### **Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Niniejszy Regulamin określa zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wysokie Mazowieckie.

### **Rozdział 2. WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI**

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów:

- a) odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
- b) odpady ze szkła;
- c) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe;
- d) bioodpady (nie należy ich umieszczać w pojemnikach, tylko w odrębnie przeznaczonych do tego celu workach);
- e) popiół.

2. Zmieszane odpady komunalne nie mogą zawierać wskazanych w ust. 1 rodzajów odpadów.

§ 3. 1. Obowiązek właścicieli nieruchomości uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego oraz z chodników położonych wzdłuż nieruchomości winien być realizowany poprzez:

- 1) zmiatanie, zbieranie, zmywanie, itp.;
- 2) odgarnięcie śniegu i błota pośniegowego w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu.

§ 4. Mycie pojazdów samochodowych, poza myjniami samochodowymi, może odbywać się jedynie pod warunkiem, że wykonywane jest na terenie o nawierzchni szczelnej, a zanieczyszczona woda gromadzona lub odprowadzana będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Nie może być odprowadzana bezpośrednio do wód lub do ziemi.

§ 5. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami są dozwolone na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie będą powodować zanieczyszczenia środowiska t.j. emisji hałasu, spalin, wycieków oleju, a powstające odpady będą gromadzone selektywnie w pojemnikach do tego przeznaczonych i usunięte zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **Rozdział 3. RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH ORAZ NA DRÓGACH PUBLICZNYCH, WARUNKI ROZMIESZCZENIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM**

§ 6. 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości, w szczególności do gromadzenia odpadów w przeznaczonych do tego pojemnikach (także kompostownikach), których pojemność uwzględnia częstotliwość oraz sposób pozbywania się odpadów z terenu nieruchomości.

§ 7. Odpady komunalne, które są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w workach (lub workach umieszczonych w pojemnikach) wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o ujednoliconych kolorach:

- 1) w workach LDPE koloru niebieskiego, oznaczonych napisem: PAPIER, przeznaczonych na odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury (tzn. należy wyrzucać:

opakowania z papieru, karton, tekturę (także falistą), katalogi, ulotki, prospekty, gazety i czasopisma, papier szkolny i biurowy, zadrukowane kartki, zeszyty i książki, papier pakowy, torby i worki papierowe;

nie należy wyrzucać: ręczników papierowych i zużytych chusteczek higienicznych, papieru lakierowanego i powleczonego folią, papieru zatłuszczonego lub mocno zabrudzonego, kartonów po mleku i napojach, papierowych worków po nawozach, cemente i innych materiałach budowlanych, tapet, pieluch jednorazowych i innych materiałów higienicznych, zatłuszczonych jednorazowych opakowań z papieru i naczyń jednorazowych

- 2) w workach LDPE koloru zielonego, oznaczonych napisem: SZKŁO, przeznaczonych na odpady szklane (tzn. należy wyrzucać: butelki i słoiki po napojach i żywności (w tym butelki po napojach alkoholowych i olejach roślinnych), szklane opakowania po kosmetykach (jeżeli nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców;

nie należy wrzucać: ceramiki, doniczek, porcelany, fajansu, kryształów, szkła okularowego, szkła żaroodpornego, zniczy z zawartością wosku, żarówek i świetlówek, reflektorów, opakowań po lekach, rozpuszczalnikach, olejach silnikowych, luster, szyb okiennych i zbrojonych, monitorów i lamp telewizyjnych, termometrów i strzykawek.)

- 3) w workach LDPE koloru żółtego, oznaczonych napisem: METALE I TWORZYWA SZTUCZNE, przeznaczonych na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe

(tzn. należy wrzucać: odkręcone i zgniecione plastikowe butelki po napojach, nakrętki, plastikowe opakowania po produktach spożywczych, opakowania wielomateriałowe (np. kartony po mleku i sokach), opakowania po środkach czystości (np. proszkach do prania), kosmetykach (np. szamponach, paście do zębów), plastikowe torby, worki, reklamówki, inne folie, aluminiowe puszki po napojach i sokach, puszki po konserwach, folię aluminiową, metale kolorowe, kapsle, zakrętki od słoików;

nie należy wrzucać: butelek i pojemników z zawartością, plastikowych zabawek, opakowań po lekach i zużytych artykułów medycznych, opakowań po olejach silnikowych, części samochodowych, zużytych baterii i akumulatorów, puszek i pojemników po farbach i lakierach, zużytego sprzętu elektronicznego i AGD)

- 4) w workach LDPE koloru brązowego, oznaczonych napisem BIODPADY, przeznaczonych na odpady biodegradowalne ( tzn. należy wrzucać: odpadki warzywne i owocowe (w tym obierki itp.), gałęzie drzew i krzewów, skoszoną trawę, liście, kwiaty, trociny i korę drzew, niezaimpregnowane drewno, resztki jedzenia; nie należy wrzucać: kości zwierząt, oleju jadalnego, odchodów zwierząt, popiołu z węgla kamiennego, leków, drewna impregnowanego, płyt wiórowych i pilśniowych MDF, ziemi i kamieni, innych odpadów komunalnych (w tym niebezpiecznych))

- 5) w workach LDPE koloru szarego, oznaczonych napisem POPIÓŁ, przeznaczonych do zbierania popiołów, pozostałości po paleniu w piecach opalanych drewnem, węglem, pelletem, ekogroszkiem (należy wrzucać popiół, który jest wygaszony i zimny)

- 6) w workach LDPE koloru czarnego, oznaczonych napisem ZMIESZANE do zbierania odpadów zmieszanych, których nie ma możliwości zakwalifikowania do żadnej z powyższych frakcji (należy wrzucać np.: resztki mięsne oraz kości, mokry lub zabrudzony papier, zużyty materiał higieniczny, w tym pieluchy jednorazowe, żwirek z kuwet dla zwierząt, fajans, worki od odkurzacza; nie należy wrzucać: odpadów niebezpiecznych, odpadów które można poddać procesowi recyklingu)

§ 8. 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest wyposażyć ją w pojemniki na zmieszane odpady komunalne o minimalnej pojemności uwzględniając następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych - 30 litrów na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 litrów na każde gospodarstwo domowe;
- 2) dla przedszkoli oraz szkół wszelkiego typu - 2 litry na każde dziecko, ucznia i pracownika;
- 3) dla lokali gastronomicznych - 15 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne;

- 4) dla punktów gastronomicznych poza lokalem - co najmniej jeden pojemnik o minimalnej pojemności 110 litrów;
- 5) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych, usługowych, handlowych, użyteczności publicznej, przychodni, w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - 10 litrów na każdego pracownika, jednakże nie mniej niż 1 pojemnik 110 litrów na lokal;

2. Uliczne punkty gastronomiczne oraz lokale handlowe prowadzące sprzedaż artykułów spożywczych poza pojemnikami związanymi z prowadzoną działalnością dodatkowo wystawiają dostateczną liczbę pojemników na odpady na zewnątrz lokalu, nie mniej jednak niż jeden kosz uliczny przy każdym wyjściu z lokalu.

§ 9. 1. W znajdujących się na terenie gminy chodnikach, placach oraz innych miejscach publicznych drobne odpady komunalne należy gromadzić w przeznaczonych do tego pojemnikach o minimalnej pojemności 35 litrów.

2. Obowiązek ustawienia pojemników spoczywa odpowiednio na zarządcy drogi.

§ 10. 1. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych powinny być zlokalizowane w sposób umożliwiający łatwy dostęp zarówno dla użytkowników jak i dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, w sposób niepowodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymywania pojemników w należyтым stanie sanitarnym, w tym poddawaniu pojemników w miarę potrzeby dezynfekcji.

3. Pojemniki na odpady komunalne, w tym także na odpady zbierane selektywnie powinny znajdować się w stanie technicznym uniemożliwiającym wydostawanie się odpadów pod wpływem czynników zewnętrznych.

#### **Rozdział 4.**

### **CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z NIERUCHOMOŚCI ORAZ TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO**

§ 11. 1. Odpady zmieszane oraz bioodpady odbierane są z nieruchomości raz na miesiąc w miesiącach styczeń, luty, marzec, październik, listopad, grudzień; a w miesiącach od kwietnia do października, raz na dwa tygodnie.

2. Selektywnie zebrane odpady z papieru i tektury, szkła, tworzywa sztucznego oraz zebrane łącznie metal i opakowania wielomateriałowe gromadzone oddzielnie w odpowiednich workach z folii lub pojemnikach do selektywnej zbiórki, odbierane są z nieruchomości raz w miesiącu.

3. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości nie zamieszkałych powinna zapobiegać przepełnianiu pojemników oraz zapewnić utrzymanie czystości i porządku wokół nich.

4. Odpady komunalne powstałe w czasie zorganizowanej imprezy masowej powinny być usunięte przez organizatora z nieruchomości, na której odbywała się impreza masowa oraz z terenów przyległych, niezwłocznie po jej zakończeniu.

5. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek - pozostawia się w odpowiednio oznaczonych pojemnikach ustawionych w PSZOK.

§ 12. 1. Odpady budowlane i rozbiórkowe, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, lub na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano - architektonicznej należy gromadzić w specjalnych kontenerach zapobiegających pyleniu.

Właściciel nieruchomości ustala termin odbioru indywidualnie z firmą, której udzielono zamówienia w ramach przetargu na zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Wysokie Mazowieckie w zależności od potrzeb, lub według zapotrzebowania dostarcza je do punktu selektywnej zbiórki odpadów (PSZOK), wskazanego na stronie internetowej Urzędu [www.gminawysokiemazowieckie.pl](http://www.gminawysokiemazowieckie.pl), lub w siedzibie Urzędu Gminy Wysokie Mazowieckie, przy ul. Mickiewicza 1A, 18-200 Wysokie Mazowieckie.

2. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z terenu nieruchomości, Gmina Wysokie Mazowieckie pokrywa wyłącznie koszt zagospodarowania odpadów wymienionych w pkt 1, zapewnienie transportu do PSZOK oraz pokrycie jego kosztów pokrywa właściciel nieruchomości.

3. Ustala się limit odbioru i przyjęcia odpadów budowlanych i rozbiórkowych, pochodzących z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, lub na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano – architektonicznej, w ilości 1 m<sup>3</sup> na jedną nieruchomość na rok kalendarzowy zgłoszoną w deklaracji o opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 13. 1.** Bioodpady i odpady zielone mogą być kompostowane z przeznaczeniem do własnego użytku.

2. Odpady wielkogabarytowe od mieszkańców odbierane będą nie rzadziej niż dwa razy do roku lub na bieżąco w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

3. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny powstający w gospodarstwach domowych należy przekazać do punktu zbierania zorganizowanego u sprzedawców tego sprzętu lub dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

4. Zużyte baterie oraz akumulatory należy przekazać do punktów sprzedaży baterii i akumulatorów lub do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

5. Przeteterminowane leki należy umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach znajdujących się w aptekach lub dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

6. Chemikalia oraz zużyte opony samochodowe należy przekazać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

**§ 14.** Wywóz nieczystości ciekłych powinien być dokonany z częstotliwością zapobiegającą wypływowi nieczystości ze zbiornika wskutek jego przepełnienia. Wywóz osadu z przydomowej oczyszczalni ścieków powinien być zgodny z zaleceniami producenta urządzeń.

## **Rozdział 5.**

### **OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE**

**§ 15. 1.** Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością ze strony zwierzęcia dla ludzi oraz do zachowania środków zapobiegających zanieczyszczeniom odchodami zwierzęcymi terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. W ramach środków ostrożności, o których mowa w ust. 1, do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, a w szczególności psy, należy:

- 1) wyposażenie zwierzęcia w obrozę, szelki, uprząże spacerowe lub inne urządzenie umożliwiające założenie zwierzęciu uwięzi w sytuacji, w której jest to uzasadnione indywidualnymi cechami zwierzęcia lub jego aktualnym zachowaniem wskazującymi na agresywność lub wyrażającymi możliwość zagrożenia dla ludzi;
- 2) zapewnienie właściwej opieki i kontroli nad zwierzęciem, determinowanej celem jakim jest niedopuszczenie do sytuacji, w której zwierzę może stanowić bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia człowieka;
- 3) usuwanie zwierzęcego kału pozostawionego przez zwierzęta domowe na obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, placach zabaw, strefach rekreacji, z zastrzeżeniem ust. 4.

3. Utrzymywanie w miejscu publicznym zwierzęcia na uwięzi lub w kagańcu, w ramach środków, o których mowa w ust. 2 pkt 2, nie jest wymagane, w sytuacji, w której dotyczy to zwierzęcia domowego niewykazującego cech agresywności bądź, u którego występują przeciwwskazania anatomiczne lub zdrowotne, z jednoczesnym panowaniem nad zwierzęciem, przez osobę utrzymującą to zwierzę, w stopniu gwarantującym bezpieczeństwo publiczne, w tym w szczególności w stopniu zmierzającym do maksymalnego ograniczenia ryzyka stworzenia przez zwierzę bezpośredniego zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzi.

4. Zachowanie środków, o których mowa w ust. 2 pkt 3, nie dotyczy osób niepełnosprawnych korzystających z pomocy psa asystującego, a także funkcjonariuszy służb korzystających z pracy zwierząt służbowych, w trakcie wykonywania zadań służbowych.

**Rozdział 6.****WYMAGANIA ODNOŚNIE UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ**

§ 16.1. Określa się następujące wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej:

- 1) utrzymywanie zwierząt gospodarskich następuje z wykorzystaniem budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli i chowu zwierząt;
- 2) wszelka uciążliwość utrzymywania zwierząt gospodarskich dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem, muszą zostać ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzone utrzymywanie zwierząt gospodarskich;
- 3) utrzymywanie zwierząt gospodarskich wymaga przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych;
- 4) gromadzenie i usuwanie powstających w związku z utrzymywaniem zwierząt gospodarskich odpadów i nieczystości, powinno następować tak aby nie przenikały do wód powierzchniowych i podziemnych.

2. Odstępstwa od zakazów wymienionych w ust. 1 dopuszczalne są tylko wtedy, gdy utrzymywanie zwierząt gospodarskich poprzedzone jest uzyskaniem odpowiednich decyzji przewidzianych prawem.

3.3. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest niedopuszczalne na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej na następujących obszarach: na nieruchomościach bezpośrednio graniczących z nieruchomościami zajętych przez instytucje użyteczności publicznej, w tym organy administracji publicznej oraz instytucje oświaty i instytucje opiekuńczo-wychowawcze.

**Rozdział 7.****OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI ORAZ TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA**

§ 17.1. Obszarami podlegającymi obowiązkowej deratyzacji raz do roku są nieruchomości, na których zlokalizowane są:

- 1) zabudowane obiektami użyteczności publicznej;
- 2) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych;
- 3) zabudowane obiektami, w których prowadzona jest hodowla zwierząt;
- 4) zabudowy mieszkaniowej;
- 5) obiekty, w których prowadzona jest działalność w zakresie zbierania lub przetwarzania odpadów.

2. Ustala się termin przeprowadzania deratyzacji: od 1 października do 31 października.

§ 18. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy Wysokie Mazowieckie.