

ZARZĄDZENIE NR 12/23
WÓJTA GMINY WYSOKIE MAZOWIECKIE

z dnia 20 lutego 2023 r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa i upoważnienia Zastępcy Wójta Gminy Wysokie Mazowieckie

Na podstawie art. 33 ust. 4 art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000 z późn. zm.) oraz art. 98 i 99 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.), art. 53 i art. 257 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.), art. 143 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), art. 19, 20 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 122), art. 9g ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.) i § 5 ust. 4 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Wysokie Mazowieckie, zarządzam, co następuje:

§ 1. Udzielam pełnomocnictwa i upoważnienia Zastępcy Wójta Gminy Wysokie Mazowieckie Pani Henryce Szklaruk na czas mojej uzasadnionej nieobecności w pracy do wykonywania w moim imieniu niżej wymienionych czynności prawnych:

- 1) reprezentowania Gminy Wysokie Mazowieckie na zewnątrz, w szczególności przed wszelkimi sądami powszechnymi, administracyjnymi, jednostkami publicznymi, urzędami, podmiotami prawa handlowego, osobami fizycznymi;
- 2) kierowania bieżącymi sprawami Gminy Wysokie Mazowieckie;
- 3) składania oświadczeń woli w sprawach związanych z prowadzeniem bieżących działań Gminy Wysokie Mazowieckie;
- 4) składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych Gminy Wysokie Mazowieckie;
- 5) wydawania zaświadczeń, postanowień, decyzji administracyjnych i podatkowych, w tym decyzji w sprawach umorzeń, odroczeń terminów płatności i rozłożenia na raty podatków i opłat lokalnych;
- 6) przyjmowania obywateli w sprawach skarg i wniosków dotyczących pracy Urzędu i jednostek organizacyjnych;
- 7) wykonywania czynności zwierzchnika służbowego wobec pracowników Urzędu Gminy Wysokie Mazowieckie i kierowników jednostek organizacyjnych, w tym spraw związanych z nawiązaniem, rozwiązaniem, zmianą stosunku pracy oraz z wynagrodzeniem;
- 8) zatwierdzania dokumentów księgowych, opisywania, zatwierdzania i kontroli dowodów księgowych pod względem merytorycznym oraz potwierdzania dyspozycji rachunkiem bankowym; wykonywania czynności zastrzeżonych dla kierownika zamawiającego w postępowaniach prowadzonych przez gminę Wysokie Mazowieckie w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 9) zarządzania mieniem Gminy Wysokie Mazowieckie;
- 10) wykonywania innych zadań, zastrzeżonych dla organu wykonawczego gminy, wynikających z obowiązujących przepisów prawa oraz odrębnych zarządzeń i udzielonych już upoważnień;
- 11) wykonywanie zadań szefa obrony cywilnej Gminy Wysokie Mazowieckie;
- 12) koordynowanie działań służb użyteczności publicznej;
- 13) organizowania akcji ratowniczych w przypadku klęsk żywiołowych i katastrof;
- 14) pełnienia funkcji przedstawiciela organu prowadzącego szkołę w komisjach egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;
- 15) powoływania komisji egzaminacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.

- § 2. Niniejsze umocowanie upoważnia pełnomocnika do udzielania dalszych pełnomocnictw.
- § 3. Niniejsze pełnomocnictwo upoważnia do posługiwania się pieczęcią „Z upoważnienia Wójta”.
- § 4. Pełnomocnictwo wygasa z chwilą jego cofnięcia lub odwołania ze stanowiska.
- § 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Wójt Gminy

Krzysztof Krajewski