

UCHWAŁA NR 288/XLII/23
RADY GMINY WYSOKIE MAZOWIECKIE

z dnia 10 maja 2023 r.

w sprawie utworzenia gminnego Klubu Dziecięcego „Baśniowy Sad” w Jabłonce Kościelnej oraz nadania statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 i 572), art. 11 ust. 2 i art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, 1692, 1725, 1747, 1768, 1964 i 2414; z 2023 r. poz. 412 i 658), oraz art. 2, art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 204) uchwała się, co następuje:

§ 1. Tworzy się jednostkę budżetową pod nazwą Klub Dziecięcy „Baśniowy Sad” w Jabłonce Kościelnej z siedzibą w Jabłonce Kościelnej 50, 18-200 Wysokie Mazowieckie, zwaną dalej Klubem.

§ 2. Klubowi nadaje się Statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wysokie Mazowieckie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Sławomir Jan Misiewicz

STATUT KLUBU DZIECIĘCEGO W JABŁONCE KOŚCIELNEJ

Rozdział 1. Podstawa prawna działania

§ 1. Klub Dziecięcy w Jabłonce Kościelnej, zwany w dalszej części niniejszego statutu „klubem” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 204);
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 530);
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.);
- 6) niniejszego statutu;
- 7) innych przepisów dotyczących działania klubów dziecięcych oraz samorządowych jednostek budżetowych.

Rozdział 2. Postanowienia ogólne

§ 2. 1. Klub jest samodzielną, wydzieloną organizacyjnie gminną jednostką budżetową.

2. Klub nie posiada osobowości prawnej.

3. Organem prowadzącym Klub jest Gmina Wysokie Mazowieckie.

4. Siedziba klubu mieści się w budynku Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Jabłonce Kościelnej, Jabłonka Kościelna 50, 18-200 Wysokie Mazowieckie.

5. Obszarem działania Klubu jest Gmina Wysokie Mazowieckie, przy czym dla właściwej realizacji zadań i celów Klub może prowadzić działalność również poza granicami Gminy Wysokie Mazowieckie.

6. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o rodzicach, rozumie się przez to także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dziećmi.

Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie Klubem

§ 3. 1. Klubem kieruje kierownik Klubu.

2. Kierownik Klubu, kierując Klubem, zapewnia wykonywanie zadań statutowych, ustala jego organizację wewnętrzną i reprezentuje go na zewnątrz.

3. Kierownik w celu realizacji zadań wydaje zarządzenia i regulaminy.

§ 4. 1. Organizację wewnętrzną Klubu ustala kierownik Klubu w Regulaminie Organizacyjnym.

2. Pracownicy Klubu są pracownikami samorządowymi.

3. Opieka nad dzieckiem w Klubie jest sprawowana przez opiekunów.

4. Klub funkcjonuje przez cały rok w dni robocze od poniedziałku do piątku, z przerwą urlopowo-remontową wynoszącą do 1 miesiąca danego roku, określoną zarządzeniem przez kierownika Klubu.

5. W Klubie zapewnia się opiekę nad dzieckiem w wymiarze do 9 godzin dziennie względem każdego dziecka.

Rozdział 4.

Cele i zadania Klubu oraz sposób ich realizacji

§ 5. 1. Celem działania Klubu jest udzielanie świadczeń, które swoim zakresem obejmują działalność opiekuńczą, wychowawczą i edukacyjną z uwzględnieniem indywidualnego rozwoju dzieci oraz wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych-ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

2. Zadania Klubu obejmują:

- 1) zapewnienie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, odpowiednio do ich potrzeb, w warunkach bytowych zbliżonych do domowych;
- 2) rozwijanie motoryki i umiejętności umysłowych dzieci stosownie do ich wieku i potencjału oraz możliwości rozwojowych;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych właściwych dla wieku rozwojowego dziecka uwzględniających rozwój psychomotoryczny, emocjonalny i społeczny dziecka;
- 4) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 5) organizowanie zajęć w sposób zapewniający integrację między dziećmi;
- 6) kształtowanie u dzieci poczucia przynależności społecznej do rodziny, grupy rówieśniczej;
- 7) współpraca z rodzicami w dbaniu o wszechstronny i prawidłowy rozwój dziecka oraz prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem;
- 8) współdziałanie z instytucjami działającymi na rzecz prawidłowego rozwoju dziecka;

3. Cele i zadania Klubu realizowane są poprzez:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi w czasie ich pobytu w Klubie przez wykwalifikowanych opiekunów;
- 2) współpracę z rodzicami obejmującą:
 - a) przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach lub trudnościach w rozwoju dziecka,
 - b) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie opieki, wspierania rozwoju, wychowania i edukacji dziecka ze szczególnym uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dzieci;
- 3) planowanie dnia w sposób zapewniający dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym i umysłowym oraz odpoczynkiem;

Rozdział 5.

Warunki przyjmowania dzieci oraz korzystania z usług Klubu

§ 6. 1. Procedura naboru do Klubu prowadzona jest w formie pisemnej.

2. Do Klubu przyjmowane są dzieci w wieku od ukończenia pierwszego roku życia. Opieka w Klubie może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy trzeci rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym-czwartego roku życia.

3. Do Klubu przyjmowane są dzieci, których oboje rodzice zamieszkują i są zameldowani na terenie Gminy Wysokie Mazowieckie.

§ 7. 1. Przyjęcia do Klubu odbywają się w miarę posiadania wolnych miejsc przez cały rok kalendarzowy. Podstawą dokonania zapisu do Klubu jest złożenie przez rodziców dziecka karty zgłoszenia dziecka do Klubu, zwanej dalej kartą zgłoszenia. Szczegółowe zasady prowadzenia naboru określone są w Regulaminie rekrutacji, przez kierownika Klubu w drodze zarządzenia.

2. O wolnych miejscach w Klubie informuje kierownik Klubu, podając do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Dzieci nie przyjęte do Klubu z powodu braku wolnych miejsc umieszczane są na liście oczekujących na przyjęcie.

4. W czasie naboru, o ile zostaną wolne miejsca, dopuszcza się przyjęcia dzieci zamieszkałych poza Gminą Wysokie Mazowieckie. O kolejności decyduje liczba punktów ustalona przy zastosowaniu kryteriów premiujących, przy takiej samej liczbie punktów zgodnie z kolejnością złożenia wniosku.

5. Rodzice dzieci objętych opieką Klubu corocznie składają deklarację o kontynuowaniu opieki na kolejny rok szkolny, w terminie określonym przez kierownika Klubu.

6. Złożenie deklaracji o kontynuowaniu opieki, o której mowa w ust. 5, skutkuje automatycznym przyjęciem dziecka już uczęszczającego do Klubu na kolejny rok szkolny, bez konieczności przystępowania do naboru.

§ 8. 1. W przypadku, gdy liczba zgłoszonych do Klubu dzieci przekracza liczbę wolnych miejsc, w postępowaniu rekrutacyjnym pierwszeństwo w przyjęciu mają (z zastrzeżeniem §6) :

- 1) dzieci, których oboje rodzice pracują zawodowo;
- 2) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej);
- 3) dzieci niepełnosprawne;
- 4) dzieci rocznikowo dwuletnie;
- 5) dwoje lub więcej dzieci z rodziny;
- 6) dzieci rodzica samotnie wychowującego dziecko;
- 7) dzieci rodziców z niepełnosprawnością.

§ 9. 1. Warunki korzystania z Klubu:

- 1) szczegółowe warunki korzystania z Klubu określa umowa o korzystanie z usług Klubu zawierana po przeprowadzeniu procedury naboru, z zastrzeżeniem § 7 ust. 6;
- 2) niepodpisanie umowy, o której mowa w ust. 1, jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Klubu, skreśleniem go z listy przyjętych i przyjęciem kolejnego dziecka z listy oczekujących na przyjęcie;

2. Rodzice dziecka mają prawo w szczególnie uzasadnionych przypadkach (takich jak: długotrwała choroba dziecka, urlop rodzicielski) ubiegać się o urlopowanie dziecka;

3. Na miejsce urlopowanego dziecka, na czas jego nieobecności, kierownik Klubu może przyjąć czasowo inne dziecko. Pierwszeństwo w przyjęciu mają dzieci nieprzyjęte do Klubu z powodu braku miejsc, umieszczone na liście oczekujących na przyjęcie;

4. Kierownik klubu może na miejsce urlopowanego dziecka, na czas jego nieobecności, czasowo przyjąć dziecko niebędące na liście, oczekujących na przyjęcie, którego rodzice są zainteresowani przyjęciem dziecka do żłobka w przypadku:

- 1) braku dzieci na liście oczekujących na przyjęcie;
- 2) niewyrażenia zgody przez żadnego z rodziców dzieci umieszczonych na liście oczekujących na przyjęcie czasowo dziecka do Klubu.

5. W przypadku czasowego przyjęcia na miejsce urlopowanego dziecka mają zastosowanie przepisy pkt. 1 ust. 1 i 2.

Rozdział 6.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie, w tym w przypadku nieobecności dziecka

§ 10. 1. Pobyt oraz wyżywienie dziecka uczęszczającego do Klubu są płatne. Wysokość opłat za pobyt dziecka w Klubie oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie ustala Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały.

2. W przypadku nieobecności dziecka w Klubie trwającej dłużej niż 1 dzień opłata za wyżywienie obniżona jest za każdy dzień nieobecności jeśli została wcześniej zgłoszona.

3. Szczegóły wnoszenia i rozliczania opłat, określi umowa zawarta pomiędzy rodzicami a kierownikiem Klubu.

Rozdział 7.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych przez Klub

§ 11. 1. Rodzice są uprawnieni do udziału wraz z dzieckiem w zajęciach otwartych zorganizowanych w tym celu przez Klub.

2. Rodzice mogą uczestniczyć w zajęciach opiekuńczych i wychowawczo-edukacyjnych, w tym adaptacyjnych, po wcześniejszym uzgodnieniu z kierownikiem Klubu.

3. Rodzice mogą brać udział w uroczystościach oraz imprezach okolicznościowych organizowanych przez Klub, o ile takie wydarzenia będą miały charakter otwarty dla rodziców.

4. Rodzice uczestniczący w zajęciach, uroczystościach i imprezach, o których mowa w ust. 1-3, zobowiązani są przestrzegać wewnętrznych procedur i zasad bezpieczeństwa obowiązujących w Klubie oraz do wytycznych kierownika Klubu i opiekunów.

Rozdział 8. Gospodarka finansowa

§ 12. 1. Klub prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Gospodarka finansowa Klubu prowadzona jest w oparciu o roczny plan finansowy opracowany na podstawie odrębnych przepisów.

3. Obsługę finansową Klubu prowadzi Gmina Wysokie Mazowieckie.

4. Bezpośredni nadzór nad działalnością Klubu sprawuje Wójt Gminy Wysokie Mazowieckie.

Rozdział 9. Postanowienie końcowe

§ 13. 1 Klub używa pieczęci zgodnie z nazwą statutową w pełnym brzmieniu.

2. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.